

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження сільського  
голови  
24.03.2020 № 29-о/д

**ОСНОВНІ НАПРЯМИ НА 2020 РІК  
щодо наповнення бюджету об'єднаної територіальної громади, ефективного використання  
бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни**

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1	2	4	5
1.	Доводити органам Департаменту фінансів обласної державної адміністрації у Херсонській області до виконання помісячні планові показники по доходах у розрізі платежів, затверджених місцевою радою , з урахуванням змін	Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер	Щомісяця
2.	Систематично проводити моніторинг надходження податків і зборів у розрізі місцевих бюджетів та видів платежів, аналізувати всі випадки зниження надходжень у порівнянні з відповідним періодом 2019 року та вжиття заходів для виправлення ситуації	Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер	Протягом року
3.	Активізувати діяльність робочої групи з питань легалізації зайнятості та заробітної плати з урахуванням нового інструментарію-здійснення контролю у відповідній сфері	Желуденко В.В. Станіславський сільський голова	Протягом року
4.	Посилити контроль за нарахуванням заробітної плати у розмірі не менше мінімального, забезпечити притягнення до відповідальності порушників законодавства з питань оплати праці	Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер; Желуденко В.В. сільський голова.	Протягом року

5.	Під час проведення сільськогосподарських робіт та курортного сезону в 2020 році активізувати роботу з виявлення неоформленої найманої праці та її легалізації, вжити заходів щодо оформлення найманих працівників відповідно до чинного законодавства та перерахування податків і зборів до бюджету	Желуденко В.В. сільський голова	Протягом року
6.	Забезпечити належну організацію та проведення кампанії по декларуванню доходів отриманих у 2019 році, а також щодо виявлених осіб, які ухиляються від оподаткування	Трищанович М.В., спеціаліст II категорії з питань ЖКГ та АПР відділу архітектури, містобудування, земельних відносин та ЖКГ.	Протягом року
7.	З метою збільшення надходжень до місцевих бюджетів забезпечити: - ефективне використання майна, що перебуває у власності територіальних громад; - передачу вказаного майна в оренду на конкурсних засадах і за ринковими ставками; - посилення контролю за своєчасним перерахуванням орендної плати до місцевих бюджетів та погашення орендарями заборгованості з плати за оренду майна.	Трищанович М.В., спеціаліст II з питань ЖКГ та АПР відділу архітектури, містобудування, земельних відносин та ЖКГ.	Протягом року
8.	Вживати заходів щодо поліпшення управління використанням земельних ресурсів: - укладання договорів оренди землі із суб'єктами господарювання, які користуються земельними ділянками без правостановлюючих документів; - припинення суб'єктам господарювання права користування земельними ділянками у випадку систематичної несплати земельного податку або орендної плати за землю; - укладання договорів оренди земельних ділянок, термін дії яких закінчився; - проведення роботи з розширення орендних відносин щодо земель запасу, резерву та інших ділянок;	Загоровська Л.В. провідний спеціаліст з питань земельних відносин, відділу архітектури, містобудування, земельних відносин та ЖКГ.	Протягом року
9.	Вжити заходів з дотримання суб'єктами господарювання норм законодавства стосовно своєчасного та повного проведення розрахунків із власниками земельних часток (паїв) і відповідного перерахування до місцевих бюджетів податку на доходи фізичних осіб.	Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер; Желуденко В.В. сільський голова.	Протягом року
10.	Забезпечувати контроль за виконанням умов договорів купівлі-продажу земельних ділянок, своєчасним та в повному обсязі надходженням коштів до місцевих бюджетів. При укладанні нових договорів купівлі-продажу земельних ділянок виважено підходити до здійснення	Загоровська Л.В. провідний спеціаліст з питань земельних відносин, відділу архітектури, містобудування, земельних відносин	Протягом року

	розрахунків із розстроченням платежу, враховуючи матеріально-фінансовий стан покупця	та ЖКГ. Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер	
11.	Провести звірки по суб'єктах господарювання, які отримали ліцензії на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами, та перерахування ними до місцевих бюджетів акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів. Вжити заходів щодо залучення до оподаткування суб'єктів господарювання, по яких встановлено розбіжності.	Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер; Желуденко В.В. сільський голова.	Протягом року
12.	Планувати видатки, пов'язані із стимулюванням працівників кожної бюджетної установи, за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, у тому числі стипендій, видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до соціальних виплат, у тому числі стипендій, видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до сфери відповідного розпорядника бюджетних коштів; забезпечити утримання чисельності працівників, здійснення фактичних видатків на заробітну плату лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ у кошторисах	Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер; Желуденко В.В. сільський голова.	Протягом року
13.	Здійснювати у разі незабезпечення виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України першочергове спрямування вільних залишків бюджетних коштів, що вивільнюються у разі скорочення видатків, які не є першочерговими, на виплату заробітної плати працівникам бюджетних установ та оплату енергоносіїв і комунальних послуг	Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер;	Протягом року
14.	Забезпечити впровадження заходів щодо скорочення непершочергових (непріоритетних) видатків, інших заходів з економного і раціонального використання бюджетних коштів, енергоносіїв, удосконалення мережі бюджетних установ та упорядкування штатної чисельності працівників	Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер;	Протягом року
15.	Забезпечити внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів і витрачанням ними бюджетних коштів	Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер;	Протягом року
16.	Посилити роз'яснювальну роботу з керівниками бюджетних установ і організацій, які отримують кошти бюджету об'єднаної територіальної громади, і запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових	Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування	Протягом року

	<p>ресурсів і майна, та встановити контроль за ефективним, результативним, цільовим і економним використанням бюджетних коштів; забезпечити дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, встановити дієвий внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів нижчого рівня і витрачанням ними бюджетних коштів.</p> <p>Заслуховувати керівників бюджетних установ і організацій, які отримують кошти бюджету об'єднаної територіальної громади, на предмет дотримання ними фінансово-бюджетної дисципліни.</p>	<p>економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер; Желуденко В.В. сільський голова.</p>	
17.	<p>Своєчасно вживати дієвих заходів щодо повного усунення порушень, виявлених контролюючими органами, та приймати управлінські рішення, спрямовані на виконання вимог і пропозицій органів внутрішнього та зовнішнього контролю, контролюючих та правоохоронних органів, стосовно причин і умов, що сприяли порушенням, у тому числі щодо ініціювання розірвання контрактів із керівниками, які допустили суттєві порушення у використанні та збереженні комунальних ресурсів і не забезпечили своєчасне та повне їх відшкодування.</p>	<p>Сміюха Н.В. начальник відділу бухгалтерського обліку, планування економічної діяльності та звітності – головний бухгалтер; Желуденко В.В. сільський голова.</p>	Протягом року

Начальник відділу бухгалтерського обліку,  
планування економічної діяльності та звітності, головний бухгалтер

Н.В. Сміюха