

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Станіславської сільської ради
від 03.02.2022 року № 172

ПЛАН РОБОТИ

служби у справах дітей та соціального захисту населення Станіславської
сільської ради на 2022 рік

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1	2	3	4	5
1.	Проведення профілактичних рейдів з метою перевірки умов проживання та виховання дітей пільгових категорій та дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах («Вулиця», «Вокзал» та ін.).	щомісячно	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
2.	Організація роботи щодо своєчасного виявлення та обліку дітей, які опинились у складних життєвих обставинах.	щомісячно	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
3.	Організація та проведення профілактичного рейду «Урок»	вересень- жовтень	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В..	
4.	Забезпечення організації та проведення рейдів у навчальних закладах, з метою профілактики дитячої бездоглядності, безпритульності та запобігання правопорушенням серед дітей.	лютий вересень	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
5	Розробка програм та заходів щодо підтримки вразливих категорій населення на 2023 рік	Листопад грудень	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
6.	Здійснення контролю за проходженням медичного обстеження дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування	жовтень- листопад	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
7.	Підготовка висновків про стан утримання, навчання та виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.	листопад- грудень	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
8.	Організація та проведення заходів до Дня Святого Миколая та Нового року	грудень	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
9.	Оформлення особових справ дітей відповідно до наказу Мін. України у справах сім'ї, молоді та спорту від 18.11.2008 № 4591 «Про затвердження Порядку ведення особової справи дитини-сироти та	щомісячно	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	

	дитини, позбавленої батьківського піклування».			
10.	Здійснення контролю за умовами утримання, навчання та виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, сім'ях опікунів та піклувальників.	протягом року	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
11.	Надання консультацій відвідувачам щодо здійснення соціального захисту дітей.	протягом	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
12.	Розгляд листів організацій, установ усіх форм власності щодо соціально-правового захисту неповнолітніх дітей, позбавлених батьківського піклування.	протягом року	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
13.	Підготовка та участь у проведенні засідань Комісії з питань захисту прав дитини.	за потребою	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
14.	Здійснення інформаційно-просвітницьких заходів у засобах масової інформації (розміщення на веб-сайті сільської ради): • попередження раннього соціального сирітства; • профілактики правопорушень та дитячої бездоглядності; • популяризації сімейних форм влаштування дітей; • створення патронатних сімей.	протягом року	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
15.	Робота над звітами. Складання звітності.	щомісячно щоквартально щопівроку річні	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
16.	Здійснення контролю щодо забезпечення захисту особистих та майнових прав дітей, які проживають в сім'ях опікунів, піклувальників на території сільської ради.	протягом року	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
17.	Організація отримання дітьми-сиротами і дітьми, позбавленими батьківського піклування, одноразової допомоги після досягнення ними 18-річного віку.	протягом року	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
18.	Координація зусиль місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності у вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи із запобігання дитячій бездоглядності.	протягом року	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
19.	Представлення інтересів дітей-сиріт,	за потребою	Кравченко Г.І.	

	дітей, позбавлених батьківського піклування, у судових засіданнях при розгляді кримінальних та цивільних справ щодо захисту їх прав.		Мазуркевич Л.В.	
20	Забезпечення виконання законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань, щодо соціальної підтримки населення.	постійно	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
21	Ведення обліку багатодітних сімей., сімей /учасників АТО, учасників у бойових діях на території Республіки Афганістан, осіб постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи(ліквідатори ЧАЕС),одиноких матерів та малозабезпечених сімей, внутрішньо переміщених осіб.	постійно	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
22	Консультування мешканців територіальної громади з питань застосування законодавства щодо змін, нововведень у законодавстві України з питань соціального захисту населення.	постійно	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
23	Запити щодо перебування на обліку осіб пільгової категорії до інших Управлінь соціального захисту населення.	по потребі	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	
24	Визначення потреб населення щодо надання матеріальної допомоги які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи(ліквідатори ЧАЕС), які брали участь у бойових діях на території Республіки Афганістан, що хворіють на онкологічні захворювання, на проведення складних хірургічних операцій та проведення лікування, багатодітним сім'ям, особам, які постраждали внаслідок виникнення надзвичайної ситуації (пожежі, стихійних лих тощо, внаслідок якого завдано збитку житлу, майну потерпілого або його здоров'ю, учасникам антитерористичних операцій, військовослужбовцям, сім'ям загиблих учасників АТО/ООС, натуральної допомоги(придбання продуктових наборів) особам похилого віку – до 1 жовтня Міжнародного дня людей похилого віку.	постійно	Кравченко Г.І. Мазуркевич Л.В.	