Додаток 8

до Інструкції

(пункт 170 розділу І)

ПРИМІРНА ФОРМА  
електронної таблиці номенклатури справ структурного підрозділу апарату Станіславської сільської ради

|  |  |
| --- | --- |
| Підрозділ: | Відділ…. (повна назва підрозділу) |
| Розділ: | Документи по роботі із зверненнями громадян |
| Рік: | 20\_\_ |
| Протокол ЕК: | №2 від 01.11.2018 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Індекс справи | Заголовок справи | Кількість справ (томів) | Строк зберігання | Робочі позначки |

Підсумковий запис

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Разом | Перехідні | ЕПК |
| Усього справ | 20 | 15 | 2 |
| з них |  |  |  |
| кількість справ постійного зберігання | 3 | 2 | 2 |
| кількість справ тривалого зберігання | 10 | 2 | 0 |
| кількість справ тимчасового зберігання | 17 | 15 | 0 |

Кваліфіковані електронні цифрові підписи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *(посада)* | *(кваліфікована електронна позначка часу)* | *(статус)* |
| Начальник відділу | 16:36 02.11.2018 | підтверджено |
| Уповноважена особа | 11:21 05.11.2018 | підтверджено |