



**СТАНІСЛАВСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
НАЧАЛЬНИКА СІЛЬСЬКОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

Від 07.09.2023р.

с. Станіслав

№ 211

Про створення Ради з питань  
внутрішньо переміщених осіб  
при Станіславській сільській раді  
та затвердження Положення про Раду

Керуючись частиною восьмою статті 11 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», керуючись с. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики», з метою вирішення проблемних питань, пов'язаних із реалізацією державної політики у сфері захисту внутрішньо переміщених осіб (далі – ВПО), сприяння інтеграції ВПО на території Станіславської територіальної громади та їх залучення до процесів прийняття рішень, згідно до п. 1 Указу Президента України від 19.09.2022 року № 658/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області», розпорядження Президента України від 23.09.2022 року № 199/2022-рп «Про призначення О. Бабуцького начальником Станіславської сільської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області», Постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 року № 2706-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану», враховуючи укази Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» зі змінами, керуючись п. 1 ч. 2 ст. 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»

1. Створити Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при Станіславській сільській раді.
2. Затвердити положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при Станіславській сільській раді (Додаток 1).
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на в. о. начальника відділу соціального захисту населення та охорони здоров'я Станіславської сільської ради Стасюк Т.М.

Начальник Станіславської  
сільської військової адміністрації



Олександр БАБУЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження начальника  
Станіславської сільської військової  
адміністрації  
від 07.09.2023 № 211

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб**  
**при Станіславській сільській раді**  
**I. Загальні положення**

1.1. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб (далі – Рада) утворюється при Станіславській сільській раді як тимчасовий консультативно - дорадчий орган.

1.2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, актами органів місцевого самоврядування, місцевих державних адміністрацій та їх посадових осіб, керівними принципами ООН з питань внутрішнього переміщення, іншими нормативно-правовими актами у сфері захисту прав внутрішньо переміщених осіб та цивільного населення, яке постраждало від збройної агресії Російської Федерації проти України, та цим Положенням.

1.3. Діяльність Ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, народовладдя, підзвітності та відповідальності перед громадою, інклюзивності та рівності.

1.4. Рада не може входити до громадських та релігійних об'єднань, політичних партій.

**II. Завдання**

2.1. Основними завданнями Ради є:

2.1.1. Сприяння Станіславській сільській раді в реалізації громадянських та політичних прав внутрішньо переміщених осіб, у тому числі прав на самостійне вирішення питань місцевого значення в межах Конституції і законів України, участь в управлінні справами, включно з процесом розроблення, видання локальних нормативних актів, а також контроль за їх виконанням;

2.1.2. Організаційна, методична, консультативна підтримка суб'єктам господарювання, які у зв'язку зі збройною агресією РФ проти України, в установленому Законом порядку, перемістилися на територію Станіславської територіальної громади та перемістили свої виробничі потужності, працівників та інші активи; надання Станіславській сільській раді пропозицій та рекомендацій по створенню місцевих програм підтримки внутрішньо переміщеного бізнесу;

2.1.3. Сприяння залученню внутрішньо переміщених осіб (далі - ВПО) та інших осіб, які постраждали від військової агресії РФ проти України до вирішення місцевих питань, зокрема, шляхом залучення членів Ради до участі у робочих

групах, комісіях тощо до розробки та виконання місцевих програм у сфері захисту прав ВПО та розбудови миру, у сфері соціального захисту, зайнятості населення, забезпечення житлових, майнових та політичних прав та ін.;

2.1.4. Сприяння реалізації керівних принципів ООН з питань внутрішнього переміщення, а саме щодо забезпечення прав ВПО на свободу зборів, участі на рівних засадах у справах громади, а також пошуку довготривалих рішень;

2.1.5. Налагодження та сприяння співпраці органів місцевого самоврядування, представників громадських організацій та їх об'єднань, міжнародних та наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства з питань реалізації державної політики у сфері захисту прав ВПО;

2.1.6. Сприяння залученню вразливих груп з-поміж ВПО та інших осіб, які постраждали внаслідок військової агресії РФ проти України (жінок, національних меншин, осіб з інвалідністю тощо), до процесу ухвалення рішень.

2.1.7. Застосування принципів конфліктної та гендерної чутливості в процесі розробки та реалізації політик на місцевому рівні за для розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги та ризиків виникнення конфліктів між приймаючою громадою та ВПО;

2.1.8. Здійснення підготовки експертних пропозицій, висновків, аналітичних матеріалів з питань формування та реалізації державної, регіональної політики у сфері захисту прав ВПО.

### **III. Повноваження**

#### **3.1. Рада з питань ВПО відповідно до покладених на неї завдань:**

3.1.1. Розглядає будь-які питання, що мають важливе суспільне значення і належать до сфери захисту прав ВПО та інших осіб, які постраждали внаслідок військової агресії РФ проти України;

3.1.2. Бере участь у розробці місцевих програм підтримки внутрішньо переміщеного бізнесу або розробляє їх самостійно та пропонує до розгляду Станіславській сільській раді;

3.1.3. Не рідше ніж раз на півроку готує та подає Станіславській сільській раді орієнтовний план своєї діяльності та власні пропозиції;

3.1.4. Готує та подає Станіславській сільській раді обов'язкові для їх розгляду пропозиції, висновки, аналітичні матеріали та проекти актів щодо розв'язання питань у сфері захисту прав ВПО та цивільного населення, яке постраждало внаслідок військової агресії РФ проти України;

3.1.5. В рамках чинного законодавства інформує громадськість про свою діяльність, ухвалені рішення та стан їх виконання;

3.1.6. За підсумками року готує звіт про свою діяльність;

3.1.7. Співпрацює з благодійними та громадськими організаціями щодо захисту прав внутрішньо переміщених осіб та розбудови миру;

3.1.8. Сприяє залученню фінансування на виконання програм та заходів, що стосуються питань ВПО та населення, яке постраждало внаслідок військової агресії РФ проти України;

3.1.9. Підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Ради (семінари, конференції, засідання, круглі столи тощо).

#### **3.2. Рада з питань ВПО має право:**

- 3.2.1. Створювати постійні та тимчасові робочі органи (правління, секретаріат, комітети, комісії, експертні та робочі групи тощо);
- 3.2.2. Отримувати в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- 3.2.3. Залучати (за згодою) до своєї роботи працівників органів місцевого самоврядування, представників підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також окремих фахівців (науковців, представників інститутів громадянського суспільства, міжнародних організацій тощо), які мають підтверджену експертизу у сфері захисту прав ВПО та населення, яке постраждало внаслідок військової агресії РФ проти України та/або імплементують проекти в цьому контексті;
- 3.2.4. Організовувати та проводити публічні заходи (семінари, конференції, засідання, круглі столи тощо);
- 3.2.5. Отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для забезпечення діяльності Ради;
- 3.2.6. Розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до її компетенції;
- 3.2.7. Отримувати від Станіславської сільської ради проекти рішень з питань, що потребують проведення консультацій із громадськістю;
- 3.2.8. Члени Ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, в яких розміщена Станіславська сільська рада та створені нею комунальні підприємства, а також право участі в їх засіданнях та засіданнях їхніх органів з розгляду питань, що належать до компетенції Ради.

#### **IV. Склад і формування**

- 4.1. Склад Ради формується шляхом затвердження персонального складу Ради розпорядженням начальника Станіславської сільської військової адміністрації з числа осіб, що відповідають вимогам до члена Ради та виявили бажання брати участь у діяльності Ради;
- 4.2. Рішення про кількість членів Ради приймається Станіславською сільською радою одночасно з прийняттям рішення про утворення Ради;
- 4.3. Строк повноваження складу Ради становить два роки з дня затвердження Станіславською радою її складу;
- 4.4. Членство в Раді є індивідуальним. Склад Ради формується без дискримінації за будь-якою ознакою, зокрема за ознакою раси, кольору шкіри, статі, мови, релігії або віросповідання, політичних чи інших переконань, національного, етнічного або соціального походження, правового або соціального статусу, віку, інвалідності, майнового стану, народження, або за будь-яким іншим критерієм.

#### **V. Обрання членів Ради з питань ВПО, їх повноваження, припинення повноважень Ради та її членів**

- 5.1. До складу Ради можуть входити громадяни України, яким виповнилось 18 років і які проживають на території Станіславської сільської територіальної громади, в тому числі внутрішньо переміщені особи, які зареєстровані на території Станіславської територіальної громади, та/або є постраждалими

внаслідок військової агресії РФ проти України, та/або є представниками суб'єктів господарювання, що перемістилися до Станіславської територіальної громади внаслідок військової агресії РФ проти України, та/або є представниками місцевих, регіональних чи національних організацій, які реалізують проекти у сфері захисту прав ВПО та цивільного населення, яке постраждало внаслідок військової агресії РФ проти України на території Станіславської територіальної громади, або є посадовими особами структурних підрозділів органу місцевого самоврядування;

5.2. Вступ до складу Ради з питань внутрішньо переміщених осіб є власним волевиявленням кандидата на основі добровільно взятих на себе зобов'язань усіма доступними законними засобами, сприяти реалізації головної мети та завдань Ради та здійснюється на підставі подання ним/нею особистої заяви про намір бути членом/членкинею Ради та визнання вимог цього положення;

5.3. Прийняття нових членів Ради відбувається на найближчому засіданні простою більшістю голосів;

5.4. До складу Ради може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства, що виявив бажання увійти до складу Ради;

5.5. Чисельність внутрішньо переміщених осіб у складі Ради становить не менше як 50 відсотків від кількісного складу членів Ради;

5.6. Чисельність представників органів місцевого самоврядування не може перевищувати половини від кількісного складу членів Ради;

5.7. Дострокове припинення діяльності Ради здійснюється відповідним органом, при якому вона утворена, у разі:

1) коли засідання Ради не проводяться протягом двох кварталів поспіль.

2) невиконання Радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

3) ухвалення відповідного рішення на її засіданні.

5.8. Рішення про дострокове припинення діяльності Ради оформлюється відповідним рішенням Станіславської сільської ради;

5.9. Раду очолює голова, який обирається на засіданні ініціативної групи з числа присутніх осіб простою більшістю голосів;

5.10. Голова Ради, має заступника, який обирається на засіданні ініціативної групи з числа присутніх осіб простою більшістю голосів;

5.11. Секретар Ради обирається на засіданні ініціативної групи з числа присутніх осіб простою більшістю голосів;

5.12. Повноваження голови Ради припиняється за рішенням Ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у Раді, висловлення йому недовіри Радою, а також у випадках, передбачених положенням про Раду;

5.13. У разі припинення повноважень голови Ради, до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Ради, якщо інше не передбачене її рішенням.

#### **5.14. Голова Ради:**

1) здійснює загальне керівництво та організовує діяльність Ради;

2) головує на засіданнях під час їх проведення;

3) підписує документи від імені Ради та рішення засідань Ради;

4) представляє Раду у відносинах із органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, засобами масової інформації;

5) вносить пропозиції щодо створення тимчасових органів Ради

#### **5.15. Заступник голови Ради:**

- 1) забезпечує виконання закріплених за ним напрямів роботи Ради;
- 2) здійснює організаційно-методичну підтримку роботи відповідних комітетів (комісій, секцій, робочих груп) Ради;
- 3) контролює виконання плану роботи Ради в межах повноважень;
- 4) організовує вивчення та дослідження громадської думки;
- 5) у разі відсутності голови Ради, головує на її засіданні.

#### **5.16. Секретар Ради:**

- 1) відповідно до затвердженого плану роботи забезпечує підготовку порядку засідання Ради з урахуванням пропозицій її членів;
- 2) забезпечує ведення протоколів засідання Ради, у триденний строк подає їх на підпис голови Ради;
- 3) контролює підготовку питань на засідання Ради відповідно до проекту порядку денного;
- 4) опрацьовує особисті заяви в установленому порядку з розв'язання питань, щодо припинення членства у Раді;
- 5) забезпечує інформування про діяльність Ради, створює умови для доступу громадськості до інформації про діяльність Ради, виконання її рішень;
- 6) забезпечує взаємодію та листування Ради з органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;
- 7) виконує інші функції для забезпечення здійснення Радою своїх повноважень.

5.17. Підставою для припинення Членства в Раді є подання членом Ради відповідної заяви на ім'я голови Ради.

## **VI. Організація роботи**

6.1. Основною формою роботи Ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

6.2. Засідання можуть проводитись у наступних форматах:

- 1) засідання, які потребують фізичної присутності членів Ради та запрошених осіб, із дотриманням протиепідеміологічних заходів;
- 2) онлайн засідання в режимі відеоконференції або аудіоконференції (дистанційне засідання);
- 3) присутності членів Ради фізично та частково онлайн.

6.3. Позачергові засідання Ради можуть скликатися за ініціативою голови Ради або однієї третини загального складу членів Ради;

6.4. Повідомлення про скликання засідання Ради, у тому числі позачергового, доводиться до відома кожного її члена не пізніше як за два робочих дні до його початку;

6.5. Головуючим на засіданні Ради є голова Ради або за його відсутності заступник голови Ради, а в разі відсутності заступника голови Ради – член Ради, уповноважений зазначеною радою;

6.6. Засідання Ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина членів її загального складу;

- 6.7. Засідання Ради проводяться відкрито;
- 6.8. За запрошенням Ради в її засіданнях можуть брати участь представники органів місцевого самоврядування та громадськості;
- 6.9. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Ради вносять голова Ради, заступник голови Ради та члени Ради;
- 6.10. Підготовку порядку денного засідання Ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар Ради;
- 6.11. Рішення Ради ухвалюється відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не ухвалене;
- 6.12. Рішення, ухвалене на засіданні Ради, у триденний строк оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Ради;
- 6.13. Член Ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання;
- 6.14. Рішення Ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду Станіславською сільською радою;
- 6.15. Річний звіт роботи Ради оприлюднюється на офіційному веб-сайті Станіславської сільської ради та/або в інший прийнятний спосіб.
- 6.16. Установчі документи, склад Ради, протоколи засідань, ухвалені рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Ради, оприлюднюються на офіційному веб-сайті Станіславської сільської ради у розділі СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ, вкладка – Рада ВПО та/або в інший прийнятний спосіб.
- 6.17. Станіславська сільська рада здійснює організаційне та інформаційне забезпечення діяльності Ради, створює належні умови для її роботи, у тому числі забезпечує Раду, необхідним для проведення засідань та організації роботи Ради приміщенням.