

Станіславська сільська рада  
Білозерського р-ну Херсонської обл.  
начальнику відділу ОКМСТ  
Сербін А.А.  
Бреславець Тетяна Павлівна  
викладач класу вокально –  
хорового співу Білозерської  
мистецької школи  
Херсонська обл. Білозерський р-н.  
с.Станіслав вул.40 років Перемоги, 22  
тел. 0953056586

### ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі у конкурсі на заміщення вакантної посади директора комунального закладу «Станіславського сільського Будинку культури».

До заяви додаю такі документи:

- автобіографія;
- копія документа, що посвідчує особу;
- копія довідки, що являюся студенткою Херсонського Державного Університету;
- мотиваційний лист;
- рекомендаційний лист – 2 шт.

До заяви додаються такі документи:

- копія документа про освіту молодшого спеціаліста;
- копія довідки про підвищення кваліфікації – 4 шт.;
- копія свідоцтва.

Ознайомлена:

- з умовами конкурсу на заміщення вакантної посади;
- з посадовою інструкцією.

17.04.2021 р.



Т.П.Бреславець

## Конкурсній комісії

з проведення конкурсного добору на посаду директора комунального закладу Станіславського будинку культури Станіславської сільської ради  
Бреславець Тетяни Павлівни

### МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Я, Бреславець Тетяна Павлівна, жителька с.Станіслав звертаюсь до Вас з проханням розглянути мою кандидатуру на посаду директора комунального закладу Станіславського сільського Будинку культури.

Для цього маю відповідну підготовку:

- в 1992 році отримала Свідоцтво з відзнакою Станіславської музичної школи з фаху домри;
- у 2011 році закінчила Херсонське училище культури, отримавши диплом молодшого спеціаліста за спеціальністю «Народна художня творчість» і здобула кваліфікацію керівника аматорського хорового колективу та організатора культурно-дозвілєвої діяльності;
- на теперішній час є студенткою Херсонського Державного Університету, 034 Культурологія, факультет – культури і мистецтва, спеціалізація - організація культурно-дозвілєвої діяльності.

З 2016 року по 2018 рік працювала організатором по культурно масовій культурі та дозвіллю, художнім керівником та виконувала обов'язки директора Станіславського Будинку Культури.

З 23.01.2019 року і по теперішній час працюю викладачем класу вокально-хорового співу у Білозерській мистецькій школі.

У вересні 2019 року підвищувала кваліфікацію за такими формами: семінар-практикум для викладачів вокальних та хореографічних відділів мистецьких шкіл за темою: «Хореографія у номері вокаліста».

У жовтні 2019 року підвищувала кваліфікацію за такими формами: майстер-клас і відкритий урок для викладачів вокальних відділів мистецьких шкіл за темою: «Організація вокального ансамблю в мистецькій школі та перші кроки роботи з ним».

У листопаді 2020 року підвищувала кваліфікацію за такими формами: майстер-клас для викладачів вокальних відділів мистецьких шкіл за темою: «Різноманітність напрямків роботи з учнями молодших класів музичних шкіл в класі академічного співу – запорука успіху у розвитку вихованців – маленьких співаків».

У лютому 2021 року підвищувала кваліфікацію за такими формами: вебінар для викладачів мистецьких шкіл за темою: «Виклики сучасності у музичному вихованні особистості дитини».

Слід зауважити, що я постійно підвищую свій професійний рівень, вивчаю передовий світовий досвід з питань сфери культури. До цього в подальшому залучатиму свій колектив. У моїх найближчих планах взяти участь у інвестиційних програмах і проєктах щодо укріплення матеріально-технічної бази Будинку культури, брати участь у творчих обмінних концертах тощо.

Своєю метою вважаю створення у СБК різноманітних творчих колективів на усі смаки та уподобання, організація постійного підвищення рівня майстерності як керівників колективів так і учасників, пошук та розкриття талановитих дітей та молоді громади. Зберу навколо себе молодий, творчий, креативний і працьовитий колектив однодумців, які натхненно підійдуть до організації та проведення загальносільських та концертних заходів.



## АВТОБІОГРАФІЯ

Прізвище, ім'я, по батькові: Бреславець Тетяна Павлівна

Число, місяць, рік народження: 01.08.1977р

Місце народження: с.Станіслав, Білозерського р-ну, Херсонської обл.

Громадянство: України

Відомості про освіту: молодший спеціаліст, Херсонське училище культури

Трудова діяльність: з 1998 року по 2000 рік працювала пекарем РКПП «Славутич»;

з 2001 року по 2010 рік працювала помічником вихователя в Станіславському дитячому садочку;

в 2015 році працювала підсобним робітником в ТОВ «Лиман-Агро»;

з 2016 року по 2018 рік працювала організатором по культурно масовій культурі та дозвіллю, художнім керівником та виконувала обов'язки директора Станіславського Будинку Культури;

в період 2018 року працювала продавцем-консультантом у ФОП Біла І.І.;

з 23.01.2019 року і по теперішній час працюю викладачем класу вокально-хорового співу у Білозерській мистецькій школі.

Контактний номер телефону: 0953056586

e-mail: [breslavec1977@meta.ua](mailto:breslavec1977@meta.ua)

Відомості про судимість: відсутня

17.04.2021р



Т.П.Бреславець

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Міністерство освіти і науки України  
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Наказ МОН України від 22.05.17 №102-л «Про переоформлення ліцензії»,  
73003, м.Херсон  
Сертифікат РД-IV № 2270507 від 28.07.14 р.  
вул. Університетська, 27  
м.Херсон, вул. Університетська. 27. тел.: (0552) 32-67-05. 32-67-07

ДОВІДКА № 8 від "16" квітня 2021 р.

Надається Бреславець Тетяні Павлівні

в тому, що вона є студенткою 4 курсу першого (бакалаврського) рівня спеціальності

034 Культурологія. Спеціалізація: організація культурно-дозвілєвої діяльності

факультет культури і мистецтв \_\_\_\_\_

заочної форми навчання, контрактної форми фінансування

Стипендію не отримує

Зараховано до університету наказом № 271-з від "27" листопада 2019 р.

Термін навчання 1 рік та 7 місяців ("27" листопада 2019 р. по "30" червня 2021 р.)

Довідка видана для пред'явлення за місцем вимоги

Проректорка з навчальної  
та науково педагогічної роботи

Декан факультету



професорка Дар'я МАЛЬЧИКОВА

професор Микола ЛЕВЧЕНКО



**ДОГОВІР № 17**  
про надання послуг

с. Станіслав

«10» листопада 2016 року

**Сторони:**

**Замовник** Станіславська сільська рада Білозерського району Херсонської області

*(повна назва юридичної чи ПІБ фізичної особи)*

в особі сільського голови Желуденко Володимира Володимировича, діючого на підставі рішення І сесії 7 скликання «Про інформацію сільської виборчої комісії щодо визнання повноважень Станіславського сільського голови та депутатів сільської ради» від 04 листопада 2015 року №1, з однієї сторони, та **Виконавець** в особі Бреславець Тетяна Павлівна, з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надавати послуги організатора по культурно масовій культурі та дозвіллю з виконанням обов'язків директора будинку культури з застосуванням у діяльності: чинного законодавства в галузі культури та мистецтва; чинних нормативних актів з питань культурно-освітньої та дозвіллевої діяльності; нормативно правових актів, що регламентують господарську і фінансово-економічну діяльність установ культури, а саме постанови федеральних, регіональних і місцевих органів державної влади і управління, що визначають пріоритетні напрямки розвитку культури і мистецтва, методичні і нормативні матеріали інших органів, що стосуються діяльності закладів культури; форм та методів організації роботи з населенням з урахуванням демографічних, вікових та національних особливостей, етику ділового спілкування; основ історії і теорії мистецтва, історії виникнення ігор та розваг, їх соціально-психологічні й педагогічні функції; методи та способи активізації аудиторії; драматургічну побудову масових розважальних заходів; досвід роботи культурних організаторів в інших закладах культури; правила і норми охорони праці, виробничої санітарії та протипожежного захисту; правила внутрішнього трудового розпорядку.

### 1.2. Згідно цього Договору, Виконавець надає Замовнику наступні послуги:

~~— Розробляє і контролює виконання основних напрямків культурно-освітньої та дозвіллевої діяльності серед населення.~~

- Організовує діяльність будинку культури і роботу всього персоналу

Займається питаннями розміщення реклами послуг, що надаються будинком культури, в засобах масової інформації з метою залучення клієнтів.

Складає плани творчо-виробничої і фінансово-господарської діяльності будинку культури з застосуванням соціально-економічних умов.

- Бере участь у розробленні та складанні сценаріїв, тематичних програм, ігрових форм колективного дозвілля, художньому оформленні та музичному супроводі заходів.

- Складає кошторис видатків на проведення заходів і подає його на затвердження в установленому порядку.

## 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 2.1. Обов'язки Виконавця:

2.1.1 Своєчасно та якісно надавати послуги зазначені в п. 1.1 цього Договору.

2.1.2. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, терміново в письмовій формі повідомити про це Замовника.

2.1.3. Складати та передавати Замовнику акти про надання послуг.

2.1.4. Отримати за надані послуги оплату в розмірах і строки, передбачені цим Договором.

### 2.2. Обов'язки Замовника:

2.2.1. Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.

2.2.2. Відмовитись від прийняття результатів виконаних робіт, якщо виконані роботи не відповідають умовам Договору шляхом письмового повідомлення в 3-х денний строк, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за цим Договором;

2.2.3. Після контролю за достовірністю актів про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 3- денний термін з моменту одержання.

2.2.4. Оплачувати надання послуг, на умовах та в порядку, зазначеному в п. 3 цього Договору.

## 3. ОПЛАТА ЗА ВИКОНАННЯ РОБІТ І ПОРЯДОК ЇХ ПРИЙМАННЯ



за цим договором є підписаний Акт по наданих послугах.  
3.2. За надані послуги. Замовник сплачує Виконавцеві винагороду, по результатам кожного календарного місяця та фіксується в актах по наданих послугах, загальною вартістю - 5892,00 грн.

КЕКВ 2111 – 4830,00 грн.  
КЕКВ 2120 – 1062,00 грн.

3.3. Акт виконаних робіт підписується Сторонами до 20 числа кожного місяця, в якому фактично надавалися послуги.

3.3. Виплата винагороди Виконавцеві Замовником здійснюється не пізніше 10 банківських днів після підписання Акта приймання виконаних робіт

### 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

3.3. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

3.4. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

3.5. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 5 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

### 4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ.

4.3. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2016 року.

4.4. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

4.5. Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених цим Договором та законодавством України.

4.6. Кожна із сторін має право розірвати цей Договір в одностороннім порядку, попередньо письмово повідомити про це другу сторону за 10 днів.

4.7. Усі спори, що пов'язані з цим Договором вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

4.8. Даний Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.

У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються нормами чинного законодавства.

#### Місцезнаходження та реквізити Сторін

##### Виконавець

Бреславець Тетяна Павлівна  
ПІН 2833716963, паспорт МО 295461

Поштова адреса 75051 Херсонська область  
Білозерський район  
с. Станіслав вул. 40років Перемоги, 22  
Телефон:

  
М.П.

##### Замовник

Назва Станіславська сільська рада  
Юридична адреса с. Станіслав, вул. Свободи, 15  
Код ЄДРПОУ 04401492  
Розрахунковий рахунок 35425011002054 УДК  
Херсон МФО 852010  
Поштова адреса 75051 Херсонська область  
Білозерський район с. Станіслав вул. Свободи, 15  
Телефон 53148



МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ

№ 185

Свідчення видане Лавраюм  
Темени Тавбови

про те, що він (вона) в 19 87 році  
вступив на до дитячої музичної

школи  
(музичної, художньої, хореографічної)

школи, школи мистецтв  
є. Снашислав

і в 19 92 році закінчив на повний курс  
названої школи з фаху воєни

М. П.

Директор школи О. Шибир  
Заст. директора по  
учбовій роботі \_\_\_\_\_

«25» травня 19 92 р.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ УКРАИНЫ

№ 185

Настоящее свидетельство выдано Лавраюм  
Темени Тавбови

в том, что он а в 19 87 году поступил а  
в детскую музыкальную

школу  
(музыкальную, художественную, хореографическую)

школу, школу искусств  
є. Снашислава

и в 19 92 году окончил а полный курс  
названной школы по специальности воєни

М. П.

Директор школы О. Шибир  
Зам. директора по  
учебной работе \_\_\_\_\_

«25» мая 19 92 г.





УКРАЇНА

**ДИПЛОМ**  
МОЛОДШОГО СПЕЦІАЛІСТА



**ДИПЛОМ**

Бреславець

Тетяна Павлівна

закінчила у 2011 році Херсонське училище культури  
за спеціальністю "Народна художня творчість" і  
здобула кваліфікацію керівника аматорського  
хорового колективу, організатора  
культурно-дозвілєвої діяльності.

Директор

М.Г. Варгун



30 червня 2011 р.

ХЕ № 41411483



**КУ «Обласний навчально-методичний центр культури і мистецтв» Херсонської  
обласної ради**

**ДОВІДКА**

Видана Бриславська Тетяна Павлівна  
викладачу за фахом вокалу мистецької школи (ШМ, ДМШ, ДШМ, ШЕВ)  
в тому, що він(вона) підвищував(ла) кваліфікацію за такими формами:

Дата проведення (участі), № наказу	Повна назва закладу та назва заходу (Інститут післядипломної освіти ДАККІМ, майстер-клас, семінар, відкриті уроки, робота методичних об'єднань, надання методичної допомоги, участь у концертах, пленерах, виставках, доповіді, розробки, переклади для інструментів, музично-просвітницька діяльність тощо)
25 вересня 2019 р. від 10.09.2019 № 144	МШ с. Станіслав, Білозерський район, Херсонська область. Семінар-практикум для викладачів вокальних та хореографічних відділів мистецьких шкіл за темою: «Хореографія у номері вокаліста» викладача-хореографа, керівника хореографічного колективу «Міриданс» Станіславської МШ Парасіної О.А., викладача вищої категорії хореографічних дисциплін КВНЗ «Херсонське училище культури» ХОР Режек ІІ. <p align="right">2 год.30 хв. (дві години 30 хвилин)</p>

Директор ОНМЦКІМ



*Встафін*

О.М.Радова

**КУ «Обласний навчально-методичний центр культури і мистецтв»  
Херсонської обласної ради**

**ДОВІДКА**

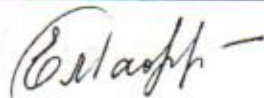
Видана **Бреславець Тетяні Павлівні**

викладачу за фахом **вокал** мистецької школи **Білозерська МШ**

(ДМШ, ДШМ, ШЕВ, ШМ) в тому, що він(вона) підвищував(ла) кваліфікацію за такими формами:

Дата проведення (участі), № наказу	Повна назва закладу та назва заходу (Інститут післядипломної освіти ДАККІМ, майстер-клас, семінар, відкриті уроки, робота методичних об'єднань, надання методичної допомоги, участь у концертах, пленерах, виставках, доповіді, розробки, переклади для інструментів, музично-просвітницька діяльність тощо)
11.11.2020 року  наказ від.30.10.2020 року № 231	Дистанційно. Майстер-клас для викладачів вокальних відділів мистецьких шкіл області за темою: «Різноманітність напрямків роботи з учнями молодших класів музичних шкіл в класі академічного співу - запорука успіху у розвитку вихованців – маленьких співаків» викладача вищої категорії, старшого викладача, заступника директора з навчально-методичної роботи Голопристанської дитячої школи мистецтв Воробець А.О.  <p style="text-align: right;">2 (дві) години</p>

Директор ОНМЦКіМ



О.М.Радова



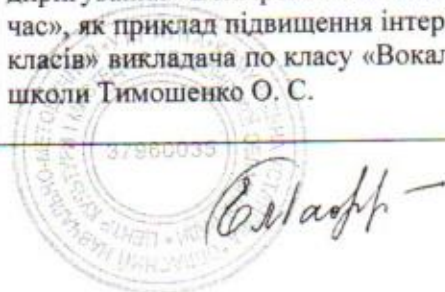
КУ «Обласний навчально-методичний центр культури і мистецтв» Херсонської  
обласної ради

ДОВІДКА

Видана Бреславець Тетяні Тарасівні  
викладачу за фахом вокалу мистецької школи (ШМ, ДМШ, ДШМ, ШЕВ)  
в тому, що він(вона) підвищував(ла) кваліфікацію за такими формами:

Дата проведення (участі), № наказу	Повна назва закладу та назва заходу (Інститут післядипломної освіти ДАККІМ, майстер-клас, семінар, відкриті уроки, робота методичних об'єднань, надання методичної допомоги, участь у концертах, пленерах, виставках, доповіді, розробки, переклади для інструментів, музично-просвітницька діяльність тощо)
16 жовтня 2019 від.08.10.2019 № 162	КВНЗ «Херсонське музичне училище» ХОР. Майстер-клас і відкритий урок для викладачів вокальних відділів мистецьких шкіл області за темами: «Організація вокального ансамблю в мистецькій школі та перші кроки роботи з ним» старшого викладача КВНЗ «Херсонське музичне училище ХОР, голови ЦК «Хорове диригування» Волгіревої Т.І. та «Постанова музичної вистави «Творчий час», як приклад підвищення інтересу до занять вокал учнями молодших класів» викладача по класу «Вокал» Старозбур'ївської дитячої музичної школи Тимошенко О. С. 2 год 30 хв. (дві години 30 хвилин)

Директор ОНМЦКІМ



О.М.Радова

КУ «Обласний навчально-методичний центр культури і мистецтв»  
Херсонської обласної ради

ДОВІДКА

Видана Богданівській Тетяні Павлівні, викладачу  
Толочерської мистецької школи

в тому, що він (вона) підвищував (вала) кваліфікацію за такими формами:

Дата проведення (участі), № наказу	Повна назва заходу
Наказ від 01.02.2021 № 20 3 год.	11 лютого 2021 р. – вебінар для викладачів мистецьких шкіл м. Херсона та області за темою: «Виклики сучасності у музичному вихованні особистості дитини»

Директор ОНМЦКіМ



О.М.Радова



## РЕКОМЕНДАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Я, директор КЗ «Білозерський селищний будинок культури» Білозерської селищної ради Херсонського р – ну Херсонської обл. Нефьодова О.В., даним листом підтверджую, що Бреславець Тетяна Павлівна з 2016 року по 2018 рік працювала в Станіславському сільському Будинку Культури художнім керівником та виконувала обов'язки директора. За цей короткий термін, дійсно, стала справжнім професіоналом своєї справи. Станіславський Будинок Культури стрімко і впевнено йшов до розквіту, професійно виростала і Тетяна Павлівна і весь колектив. В цьому їй допомагала вимогливість, турботливість, цілеспрямованість, наполегливість. Виконуючи обов'язки директора, Тетяна Павлівна чітко ставила перед собою мету і головне, виконувала її і досягала перемог. Не одноразово приймала участь на різноманітних конкурсах, фестивалях, концертах, виставках.

За цей період значно покращилась та збагатилась матеріально-технічна база закладу.

Бреславець Т.П. людина, яка вміє об'єднувати навколо себе людей, володіє організаторськими здібностями, комунікабельна, відповідальна. Професійні навички та особисті якості Бреславець Т.П. дозволяють рекомендувати її для роботи на посаді директора комунального закладу «Станіславського сільського Будинку культури».

Директор КЗ «Білозерський  
селищний будинок культури»  
Білозерської селищної ради  
Херсонського р – ну Херсонської обл..



Олена НЕФЬОДОВА

17.04.2021 р.

## РЕКОМЕНДАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Я, директор Білозерської мистецької школи Неменко Т.М., даним листом підтверджую, що Бреславець Тетяна Павлівна з 2019 року і по теперішній час працює викладачем класу вокально-хорового співу Білозерської мистецької школи та є справжнім професіоналом своєї справи. Має диплом молодшого спеціаліста та є студентом Херсонського Державного Університету, постійно підвищує свою кваліфікацію за такими формами: семінар-практикум, вебінар, майстер-клас, відкритий урок.

Тетяна Павлівна вимоглива, відповідальна, чітко ставить перед собою мету і впевнено йде до неї. Дбайлива, турботлива. Уважна до кожного свого учня. Талановита, тому свої знання гідно втілює в процесі своєї роботи. Енергійна, порядна.

Не одноразово приймала участь зі своїми учнями на конкурсах та фестивалях, де здобувала перемогу призовими місцями.

Професійні навички та особисті якості Бреславець Т.П. дозволяють рекомендувати її для роботи на посаді директора комунального закладу «Станіславського сільського Будинку культури».

Директор Білозерської мистецької  
школи Білозерської селищної ради

17.04.2021 р.

  
  
Тарас НЕМЕНКО





*Грамота*

НАГОРОДЖУЄТЬСЯ

**Бреславець  
Тетяна Павлівна**

За успішну підготовку учнів до  
IV Відкритого фестивалю-конкурсу  
**«Чарівне джерельце»**  
Білозерської селищної ради

Голова журі  
Заслужений працівник культури України  
Директор Білозерської МШ

  
П.І. Гричанюк



2020 рік





# ГРАМОТА

НАГОРОДЖУЄТЬСЯ

**Бреславець Тетяна Павлівна**

За активну участь в культурно – мистецькому житті  
школи та вагомий внесок у виховання  
талановитої молоді України

Голова Білозерської селищної ради

Чередник А.І. \_\_\_\_\_



2019р.







# ПОДЯКА

ОГОЛОШУЄТЬСЯ

**Тетяні Павлівні Бреславець**

**викладачу Білозерської школи мистецтв**

**за активну участь у культурно мистецьких заходах району  
та з нагоди відзначення Всеукраїнського Дня працівників  
культури та майстрів народного мистецтва.**

*Начальник відділу культури  
Білозерської районної державної адміністрації*

*Світлана ШЕВЧЕНКО*

*Директор  
КЗ "Білозерський районний будинок культури"*

*Олена НЕФЬОДОВА*



2019 рік