



СТАНІСЛАВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
СТАНІСЛАВСЬКОГО СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВИ

Від 18.11.2021 року

№ 178 – о/д

Про затвердження процедури
звітування за результатами
реалізації Стратегії сталого розвитку
Станіславської сільської територіальної
громади Херсонського району
Херсонської області на 2019-2027 роки
та внесення змін до документу.

Відповідно до пункту 1 статті 16 та пункту 1 статті 71 Закону України
«Про місцеве самоврядування в Україні»

ЗАТВЕРДИТИ:

1. Процедуру звітування за результатами реалізації Стратегії сталого розвитку Станіславської сільської територіальної громади на 2019-2027 роки.

Звітування про перебіг реалізації Стратегії сталого розвитку Станіславської сільської територіальної громади на 2019-2027 роки (далі - Стратегія) здійснюється щороку, базуючись на аналізі показників, вказаних в останньому розділі документу «План реалізації стратегії на коротко- та середньострокову перспективу». Аналіз здійснює особа, відповідальна згідно із рішенням сільського голови за управління реалізацією Стратегії на основі як статистичних показників, так і даних зовнішніх суб'єктів, залучених до виконання визначених в Стратегії завдань.

При можливості, звітність повинна базуватись також на звітах про реалізацію конкретних завдань. Формування звітів здійснює відповідальна за управління реалізацією Стратегії особа на основі інформації, отриманої від виконавчих органів сільської ради, її установ та зовнішніх виконавців. Згадані суб'єкти будуть зобов'язані до складання періодичних звітів та позапланових

рапортів у випадку неочікуваних подій та появи ризиків, які вимагають негайного реагування. Такі звіти повинні формуватися з використанням стандартизованого формуляра. Зацікавленими сторонами є всі суб'єкти (відповідальні за реалізацію конкретних завдань), зазначені таблиці «Плану реалізації стратегії на коротко- та середньострокову перспективу».

Підсумковий звіт повинен містити достовірні і належним чином задокументовані кількісні та якісні дані, отримані в процесі роботи над Стратегією, у порівнянні з базовими значеннями, а також подавати висновки і рекомендації (при необхідності) щодо коригуючих заходів, наприклад, у випадку підтвердження неправильності тих чи інших дій або наявності відхилень від запланованих результатів, визначених термінів тощо. Така попередньо опрацьована інформація повинна подаватися до керівництва громади, яке на її підставі оцінюватиме ефективність процесу реалізації Стратегії, а також (при необхідності) реагувати на зміну ситуації у внутрішньому і зовнішньому середовищі, які обумовлюють доцільність внесення тих чи інших доповнень та/або обґрунтованих змін.

2. Процедура перегляду та внесення змін до Стратегії сталого розвитку Станіславської сільської територіальної громади на 2019-2027 роки.

Розпорядженням сільського голови, на підставі аналітичної записки особи, відповідальної за управління та реалізацію Стратегії, може бути прийняте рішення про коригування Плану реалізації стратегії на коротко- та середньострокову перспективу в тій його частині, яка стосується розширення переліку завдань, запланованих до виконання в поточному або наступному періодах. Аналітична записка повинна містити обґрунтування доцільності такого кроку. Суб'єктом ініціювання таких змін може виступати будь-який мешканець територіальної громади.

Крім того, в половині терміну реалізації Стратегії (а саме в 2023 році), як і після закінчення її реалізації (тобто після 2027 р.) проводиться її оцінювання. Воно здійснюється у формі близькій до тієї, яка мала місце в процесі розробки поточної Стратегії та за участі членів виконавчого комітету, депутатів сільської ради, інших запрошених осіб.

На зустрічі представляються і обговорюються підсумкові звіти. Показники, які використовуються для оцінювання, повинні іншим чином, ніж у випадку моніторингу, показувати довготермінові результати реалізації Стратегії. Ці довготермінові результати стосуються як стратегічних, так і операційних цілей і визначені в окремому розділі документу «Індикатори впливу та результатів Стратегії».

Звіти можуть доповнюватись висновками за результатами проведених соціологічних досліджень. В результаті зустрічі повинен постати протокол, який міститиме оцінку досягнення цілей, визначених в Стратегії, а також можливі пропозиції необхідних змін щодо цілей Стратегії. Остаточне рішення щодо врахування запропонованих доповнень і модифікацій приймає голова за погодження з радою громади. Особа, визначена як відповідальна за управління реалізацією Стратегії, за поданням голови вносить зміни в текст Стратегії, який потім підлягає ухвалі на засіданні ради громади (актуалізація Стратегії).

Станіславський сільський голова



Іван САМОЙЛЕНКО